



Zkt. getalenteerde bedrijfsjurist

Het bedrijf

Care Property Invest werd op initiatief van de Vlaamse Regering op 30 oktober 1995 opgericht – onder de naam Serviceflats Invest NV – met als doel de bouw en financiering van serviceflats voor OCMW's en sociale vzw's.

Care Property Invest NV heeft sinds 25 november 2014 het statuut van een openbare gereguleerde vastgoedvennootschap naar Belgisch recht.

Vandaag investeert, realiseert en financiert Care Property Invest alle projecten voorzien in het woonzorgdecreet (woonzorgcentra, dienstencentra, groepen van assistentiewoningen, ...) maar ook algemener in alle woonvoorzieningen voor mensen met een beperking.

De vastgoedportefeuille heeft een totale waarde van circa een half miljard euro verspreid over een totaal van 101 projecten in België en Nederland. Deze gebouwen worden verhuurd op basis van lange termijnovereenkomsten met zowel private als openbare zorgoperatoren. Daarnaast hebben we nog diverse projecten in ontwikkeling.

Care Property Invest, met haar maatschappelijke zetel te Schoten, is een beursgenoteerde onderneming (Euronext Brussel) met beurskapitalisatie van circa 390 miljoen euro. Wij zijn een ambitieuze onderneming in volle expansie. Een relatief klein team van 15 personen staat in voor het beheer van de bestaande vastgoedportefeuille en vooral ook voor de realisatie van de groeiobjectieven van Care Property Invest in binnen- en buitenland.

Functieomschrijving

Je maakt deel uit van het Juridisch Team van Care Property Invest en bent hierdoor mee het aanspreekpunt voor de juridische ondersteuning van jouw collega's van het Financial Team, onder leiding van de CFO en van je collega's van het Investment Team, onder leiding van de COO.

Een greep uit jouw takenpakket:

Je hoofdtaak bestaat uit het ondersteunen van het Investment Team en het Juridisch Team. Zo ben je (mede) verantwoordelijk voor:

- Het mee opzetten van een projectbeheersysteem en het verdere beheer van de contracten afgesloten door de onderneming
- Juridische ondersteuning bieden bij contractonderhandelingen en vastgoedinvesteringen binnen de strategie van Care Property Invest
- Onderhandelen, nakijken en uitwerken van contracten bij de overname van vastgoed in België en Nederland (LOI's, HOT's, SPA's, opstal- en erfpachtovereenkomsten, huurovereenkomsten, Turn-key overeenkomsten,...)

- Juridische ondersteuning bij de openbare aanbestedingen waaraan Care Property Invest wenst deel te nemen.
- Opvolgen juridische due diligence
- Contacten onderhouden met notaris en nazicht van notariële akten
- Contacten onderhouden met de externe juridisch adviseurs

Daarnaast bestaat je takenpakket eveneens uit

(i) Corporate housekeeping van het bedrijf en haar dochterondernemingen:

- Voorbereiden van notulen voor de raad van bestuur en de algemene vergadering
- Contacten met bestuurders, banken en aandeelhouders onderhouden
- Opstellen van juridische publicaties
- Het jaarverslag en de periodieke rapportering voorbereiden
- Het mee organiseren en voorbereiden van fusies, kapitaalverhogingen, ...

(ii) Knowledge management:

- Juridisch en financiële ontwikkelingen opvolgen en organisatie up-to-date houden
- Organiseren, archiveren en updaten van de juridische en financiële database (precedenten, seminars, wetgeving,...)
- Assisteren bij compliance (belastingen, financieel, regelgeving, transparantie,...) en interne controle
- Analyseren van wettelijke notulen en rapporten
- Opvolging van eventuele geschillen

Profiel

- Master in de Rechten
- Een specialisatie of ervaring met M&A, fiscaliteit en/of ondernemingsrecht is een pluspunt
- Goede kennis van het Engels en Frans, uitstekende kennis van het Nederlands
- Uitstekende kennis van MS Office
- Goede algemene bedrijfskennis (bv. kennis van beursgenoteerde bedrijven)
- Excellente organisatorische vaardigheden, punctueel
- Beschikt over sterke communicatieve vaardigheden, betrouwbaar en discreet
- Team player met een sterke motivatie
- Leergierig, stressbestendig

Aanbod

- Voltijds contract van onbepaalde duur
- Je krijgt een competitieve verloning naargelang je ervaring. Bovenop je maandelijkse wedde voorzien wij nog diverse extralegale voordelen
- Startdatum: zo snel mogelijk
- Mogelijkheid tot diverse opleidingen.
- Je komt terecht in een dynamisch team op een aangename, moderne werkplek in een groene omgeving;

Voor meer informatie over ons bedrijf, neem een kijkje op onze website www.carepropertyinvest.be. Stuur je CV en motivatiebrief naar: valerie.jonkers@carepropertyinvest.be.