



## **Zkt. getalenteerde bedrijfsjurist**

### **Het bedrijf**

Care Property Invest werd op initiatief van de Vlaamse Regering op 30 oktober 1995 opgericht – onder de naam Serviceflats Invest NV – met als doel de bouw en financiering van serviceflats voor OCMW's en sociale vzw's.

Care Property Invest NV heeft sinds 25 november 2014 het statuut van een openbare gereguleerde vastgoedvennootschap naar Belgisch recht.

Vandaag investeert, realiseert en financiert Care Property Invest alle projecten voorzien in het woonzorgdecreet (woonzorgcentra, dienstencentra, groepen van assistentiewoningen, ...) maar ook algemener in alle woonvoorzieningen voor mensen met een beperking. De vastgoedportefeuille heeft een totale waarde van circa 800 miljoen euro verspreid over een totaal van meer dan 110 projecten in België, Nederland en Spanje. Deze gebouwen worden verhuurd op basis van lange termijnovereenkomsten met zowel private als openbare zorgoperatoren. Daarnaast hebben we nog diverse projecten in ontwikkeling.

Care Property Invest, met haar maatschappelijke zetel te Schoten, is een beursgenoteerde onderneming (Euronext Brussel) met beurskapitalisatie van circa 650 miljoen euro. Wij zijn een ambitieuze onderneming in volle expansie. Een relatief klein team van 20 personen staat in voor het beheer van de bestaande vastgoedportefeuille en vooral ook voor de realisatie van de groeiobjectieven van Care Property Invest in binnen- en buitenland.

### **Functieomschrijving**

Je maakt deel uit van het Juridisch Team van Care Property Invest en bent hierdoor mee het aanspreekpunt voor de juridische ondersteuning van jouw collega's van het Financial Team, onder leiding van de CFO en van je collega's van het Investment Team, onder leiding van de COO.

#### **Een greep uit jouw takenpakket:**

Je hoofdtaak bestaat uit het ondersteunen van het Juridisch Team. Zo ben je (mede) verantwoordelijk voor:

- Juridische ondersteuning bieden bij contractonderhandelingen en vastgoedinvesteringen binnen de strategie van Care Property Invest
- Onderhandelen, nakijken en uitwerken van contracten bij de overname van vastgoed in België, Nederland en Spanje (LOI's, SPA's, opstal- en erfpachtovereenkomsten, huurovereenkomsten, Turn-key overeenkomsten,...), tezamen met de opvolging van de juridische due diligence
- Juridische ondersteuning bij de openbare aanbestedingen waaraan Care Property Invest wenst deel te nemen.
- Onderhouden van diverse contacten (notaris, externe (juridische) adviseurs,...)

- Het mee opzetten van een projectbeheersysteem en het verdere beheer van de contracten afgesloten door de onderneming

Verder bestaat je takenpakket eveneens uit:

(i) het mede organiseren van de *corporate housekeeping* van het bedrijf en haar dochterondernemingen:

- Organiseren en voorbereiden van algemene vergaderingen (inclusief het onderhouden van contacten met aandeelhouders)
- Oprichten van dochterondernemingen
- Omvormen van dochterondernemingen tot gespecialiseerde vastgoedbeleggingsfondsen ('*GVB*')
- Voorbereiden van het jaarverslag en de periodieke rapportering
- Organiseren en voorbereiden van fusies
- Voorbereiden van documentatie in het kader van de diverse vormen van kapitaalverhoging (inbreng in geld (*rights issue*), inbreng in natura, kapitaalverhoging via een versnelde private aanbieding van nieuwe aandelen ('*ABB*'), keuzedividend,...)

(ii) Knowledge management:

- Juridisch en financiële ontwikkelingen opvolgen en organisatie up-to-date houden
- Organiseren, archiveren en updaten van de juridische en financiële database (precedenten, seminars, wetgeving,...)
- Assisteren bij compliance (belastingen, financieel, regelgeving, transparantie,...) en interne controle
- Analyseren van wettelijke notulen en rapporten
- Opvolging van eventuele geschillen

### Profiel

- Master in de Rechten
- Een specialisatie of ervaring met M&A, fiscaliteit en/of ondernemingsrecht is een pluspunt
- Goede kennis van het Engels en Frans, uitstekende kennis van het Nederlands. Kennis van het Spaans biedt zeker een meerwaarde
- Uitstekende kennis van MS Office
- Goede algemene bedrijfskennis (bv. kennis van beursgenoteerde bedrijven)
- Excellente organisatorische vaardigheden, punctueel
- Beschikt over sterke communicatieve vaardigheden, betrouwbaar en discreet
- Team player met een sterke motivatie
- Leergierig, stressbestendig

### Aanbod

- Voltijds contract van onbepaalde duur
- Je krijgt een competitieve verloning naargelang je ervaring. Bovenop je maandelijkse wedde voorzien wij nog diverse extralegale voordelen
- Startdatum: zo snel mogelijk
- Mogelijkheid tot diverse opleidingen.

- Je komt terecht in een dynamisch team op een aangename, moderne werkplek in een groene omgeving;

Voor meer informatie over ons bedrijf, neem een kijkje op onze website [www.carepropertyinvest.be](http://www.carepropertyinvest.be). Stuur je CV en motivatiebrief naar: [willem.vangaver@carepropertyinvest.be](mailto:willem.vangaver@carepropertyinvest.be).